

保有個人データ 開示等申請 委任状

西暦 年 月 日

日本ソフト販売株式会社
情報セキュリティ委員会行

貴社が保有する下記記載の本人が識別できる保有個人データの開示等を、下記代理人に委任します。

【ご本人】(委任をする方)

ふりがな	
氏名	印
住所	〒
連絡先電話番号	
申込の種類	(該当項目にレ点を付してください) <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 内容の訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 利用の拒否 <input type="checkbox"/> 提供の拒否 <input type="checkbox"/> 第三者提供記録の開示

【代理人】(委任をされる方)

ふりがな		ご本人との	
氏名	印	関係	
住所	〒		
連絡先電話番号			
添付証明書	(下記のいずれかの証明書を1通添付をお願いします) (1) 法定代理人の場合 ・ 法定代理権があることを確認するための書類・・・・・・・・・・ 1通 (戸籍謄本、親権者の場合は扶養家族が記入された健康保険証の写しも可能) ・ 未成年又は成年被後見人の法定代理人であることを確認するための書類・・ 1通 (法定代理人の本人である旨を証する公的書類の写し) (2) 委任による代理人の場合 ・ 本人の印鑑証明・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1通		

本委任状並びにご本人確認証明書に記載された個人情報、お客様からご依頼のありました開示等の手続きに必要な範囲で利用し、それ以外の目的での利用はいたしません。

また本申請書・本人確認証明書は、お客様への回答後、当社において責任を持って適切に廃棄いたします。